

**Informație privind condițiile de eliberare a creditelor destinate persoanelor fizice - consumatori
a BC "Modova Agroindbank" SA**

Denumirea informației dezvoltate	Tipurile creditelor eliberate		
	Credit pentru finanțarea cheltuielilor personale	Credit Multiopțional	Carduri de credit pentru persoane fizice
1. Suma creditului (minimă / maximă);	10/500 mii lei	2/50 mii lei	2/ 300 mii lei
2. Termenul creditului (minim / maxim);	- / 60 luni	3/36 luni	6 / 36 luni
3. Rata dobânzii achitată de client (minimă / maximă), precum și metoda de calculare a valorii absolute a ratei dobânzii (*);	16% Rata flotantă	15.5%/ 18 % Rata flotanta	17% Rata flotantă
4. Alte plăți care nu sunt incluse în rata dobânzii (minim / maxim);	2% din sumă, min 300 lei +0,5% anual din sold, încasat din al doilea an + 100 lei	2% din sumă, min 300 lei + 50 lei	1,5% din suma aprobată + 1,9% din suma extrasă + 30 lei
5. Modul (anuități, rate, integral) și frecvența plăților (**);	Anuități lunare	Anuități lunare	micșorarea limitei pe parcursul ultimei 24/12 luni sau integral (pentru depunatori)
6. Documentele necesare pentru obținerea creditului;	<ul style="list-style-type: none"> - Buletin de identitate - Certificatul de salariu / venituri (formularul băncii); - Copiile carnetului de muncă (filele completate de angajator) cu viza și ștampila udă a angajatorului/ acordului de muncă a solicitantului/ fidejuserului; - Extrasul din Registrul bunurilor imobile - Documentele ce confirmă dreptul de proprietate asupra bunurilor propuse în ipotecă - Contractul și polița de asigurare în favoarea băncii a bunului propus în ipotecă 	<ul style="list-style-type: none"> - Buletin de identitate - Certificatul de salariu/ venituri (formularul băncii); - Copia carnetului de muncă (filele completate de angajator) cu viza și ștampila udă a angajatorului/ acordului de muncă al solicitantului sau extrasul de cont eliberat de Casa Teritorială de Asigurări Sociale sau Certificate ce confirmă angajarea persoanei la postul dat emise de companii unanim recunoscute pe teritoriul Republicii Moldova sau de organe publice; - Două facturi de plată pentru serviciile comunale (dintre care una – pentru telefon/gaz/ lumină) ce confirmă adresa de domiciliu a solicitantului și/sau fidejuserului ce deține în proprietate imobil; - Declarația cu privire la impozitul pe venit (în cazul prezentării mai multor certificate de salarii cu venituri pe anul precedent). 	<ul style="list-style-type: none"> - Buletin de identitate - Certificatul de salariu/ venituri (formularul băncii); - Copia carnetului de muncă (filele completate de angajator) cu viza și ștampila udă a angajatorului/ acordului de muncă al solicitantului sau extrasul de cont eliberat de Casa Teritorială de Asigurări Sociale sau Certificate ce confirmă angajarea persoanei la postul dat emise de companii unanim recunoscute pe teritoriul Republicii Moldova sau de organe publice; - Două facturi de plată pentru serviciile comunale (dintre care una – pentru telefon/gaz/ lumină) ce confirmă adresa de domiciliu a solicitantului și/sau fidejuserului ce deține în proprietate imobil; - Declarația cu privire la impozitul pe venit (în cazul prezentării mai multor certificate de salarii cu venituri pe anul precedent).
7. Formele de asigurare ale creditului acceptate de bancă.	<ul style="list-style-type: none"> - Ipoteca asupra bunului imobil; - Amanet mijloacelor bănești. 	Nu se solicita gaj/ipotecă. Fidejusiunea soțului/soției, rudelor de gradul I și II sau persoanei terțe ce dispun de imobil în proprietate - dacă solicitantul nu dispune;	Nu se solicita gaj/ipotecă. Fidejusiunea soțului/soției, rudelor de gradul I și II sau persoanei terțe ce dispun de imobil în proprietate - dacă solicitantul nu dispune; Fidejusiunea persoanei terțe care activează la un alt loc de muncă - dacă angajatorul solicitantului activează în ramurile economiei cu grad sporit de risc. Fidejusiunea companiei la care activează solicitantul pentru cardurile de credit Gold
8. Efectele rambursării anticipate, precum și penalitățile aferente contractului de credit.	<ul style="list-style-type: none"> - Comision pentru rambursare anticipată - 1%, minim 50 lei - Penalitate de întârziere 0,2% zilnic minim 20 lei/zi. 	- Penalitate de întârziere 0,2% zilnic minim 20 lei/zi.	- Penalitate la suma soldului overdraftului neautorizat la cont de debit 40% anual.

Denumirea informației dezvoltate	Tipurile creditelor eliberate	
	Autocredit	Credit ipotecar prin economisire
1. Suma creditului (minimă / maximă):	30/500 mii lei	70% sau 50% din costul apartamentului.
2. Termenul creditului (minim / maxim);	6/60 luni	6 / 240 luni
3. Rata dobânzii achitată de client (minimă / maximă), precum și metoda de calculare a valorii absolute a ratei dobânzii (*)	Rata flotantă	Rata flotantă
4. Alte plăți care nu sunt incluse în rata dobânzii (minim / maxim);	200 lei + 100 lei	1% din sumă + 0,5% anual din sold, încasat din al doilea an + 100 lei
5. Modul (anuități, rate, integral) și frecvența plăților (**);	Anuități lunare	În rate lunare
6. Documentele necesare pentru obținerea creditului;	<ul style="list-style-type: none"> - Buletin de identitate; - Certificatul de salariu/ venituri (formularul băncii); - Copia carnetului de muncă (filele completate de angajator) cu viza și ștampila udă a angajatorului / acordului de muncă al solicitantului sau extrasul de cont eliberat de Casa Teritorială de Asigurări Sociale sau Certificate ce confirmă angajarea persoanei la postul dat emise de companii unanim recunoscute pe teritoriul Republicii Moldova sau de organe publice; - Două facturi de plată pentru serviciile comunale (dintre care una – pentru telefon/gaz/ lumină) ce confirmă adresa de domiciliu a solicitantului și/sau fidejursorului ce deține în proprietate imobil; - Permis de conducere al solicitantului; - Copia chitanței sau extrasul din cont pentru confirmarea efectuării avansului către auto dealeri; documentul privind prețul de vânzare-cumpărare a mijlocului de transport ce se solicită a fi procurat din contul creditului (antecontract de vânzare-cumpărare /factura / recipisă, semnată de minim 2 martori, privind transmiterea avansului); contractul și polița de asigurare deplină CASCO (în favoarea băncii) a mijlocului de transport pentru primul an; - Copiile documentelor ce confirmă dreptul de proprietate asupra bunurilor indicate în cererea de credit; - Extrasul din Registrul bunurilor imobile; - Contractul și polița de asigurare în favoarea băncii a bunului propus în gaj/ipotecă; 	<ul style="list-style-type: none"> - Buletin de identitate; - Certificatul despre salariul / venituri (formularul băncii); - Copia carnetului de muncă (filele completate de angajator) cu viza și ștampila udă a angajatorului / acordului de muncă al solicitantului sau extrasul de cont eliberat de Casa Teritorială de Asigurări Sociale sau Certificate ce confirmă angajarea persoanei la postul dat emise de companii unanim recunoscute pe teritoriul Republicii Moldova sau de organe publice; - Contractul de investire încheiat între solicitant și întreprindere de construcție autentificat notarial și înregistrat la Oficiul Cadastral Teritorial; - Raportul de credit, autentificat prin ștampila biroului istoriilor de credit și prin semnătura conducătorului biroului istoriilor de credit sau a adjunctului acestuia; - Declarația cu privire la impozitul pe venit (dacă este obligatorie conform legislației); - Documentele privind veniturile suplimentare ale solicitantului cu caracter permanent; - Copii ale documentelor ce confirmă dreptul de proprietate asupra bunurilor indicate în cererea de credit; - Extrasul din Registrul bunurilor imobile (după caz).
7. Formele de asigurare ale creditului acceptate de bancă.	<ul style="list-style-type: none"> - Gajul autovehicolului procurat; - Ipoteca asupra bunului imobil; - Amanet mijloacelor bănești; - Asigurarea obligatorie deplină CASCO 	<ul style="list-style-type: none"> - Amanetul depozitului „Ipoteca” pînă la transmiterea în posesie a apartamentului; - Ipoteca asupra apartamentului construit din contul creditului.
8. Efectele rambursării anticipate, precum și penalitățile aferente contractului de credit.	<ul style="list-style-type: none"> - Comision pentru rambursare anticipată - 1%, minim 50 lei; - Penalitate de întârziere 0,2% zilnic minim 20 lei/zi. 	<ul style="list-style-type: none"> - Dobînda de întârziere: +3% la rata dobânzii la creditul în termen.

Denumirea informației de zvăluite	Tipurile creditelor eliberate	
	Imobiliar	Imobiliar din resurse EFSE
1. Suma creditului (minimă / maximă);	Min. 30mii lei	30/ 1,000 mii lei (indexat la USD)
2. Termenul creditului (minim / maxim);	6/ 240 luni	maxim - nu poate depăși data de 20.03.2017
3. Rata dobânzii achitată de client (minimă / maximă), precum și metoda de calculare a valorii absolute a ratei dobânzii (*)	13% Rata flotantă	9,53% Rata revizuibilă de 2 ori pe an
4. Alte plăți care nu sunt incluse în rata dobânzii (minim / maxim);	1% din sumă + 0,5% anual din sold, încasat din al doilea an + 100 lei	2% din sumă + 1% anual din sold, încasat din al doilea an + 100 lei
5. Modul (anuități, rate, integral) și frecvența plăților (**);	În rate lunare	Anuități lunare
6. Documentele necesare pentru obținerea creditului;	<ul style="list-style-type: none"> - Buletin de identitate; - Certificat de salariu/venituri; - Carnet de munca; - Documente de proprietate la bunurile indicate în cerere; - Documente pe imobilul propus în gaj; - Documente ce atestă investirea mijloacelor proprii în realizarea proiectului ale solicitantului; - Documente specifice destinației creditului; - Extrasul din Registrul bunurilor imobile; - Contractul și polița de asigurare în favoarea băncii a bunului propus în ipotecă; -Raportul privind evaluarea bunurilor propuse în ipotecă. 	<ul style="list-style-type: none"> - Buletin de identitate; - Certificat de salariu/venituri; - Carnet de munca; - Documente de proprietate la bunurile indicate în cerere; - Documente pe imobilul propus în gaj; - Documente ce atestă investirea mijloacelor proprii în realizarea proiectului ale solicitantului; - Documente specifice destinației creditului; - Extrasul din Registrul bunurilor imobile; - Contractul și polița de asigurare în favoarea băncii a bunului propus în ipotecă; -Raportul privind evaluarea bunurilor propuse în ipotecă.
7. Formele de asigurare ale creditului acceptate de banci.	<ul style="list-style-type: none"> - Ipoteca imobilului procurat și/sau alt imobil - Amanetul mijloacelor bănești 	<ul style="list-style-type: none"> - Ipoteca imobilului procurat și/sau altui imobil; - Amanetul mijloacelor bănești.
8. Efectele rambursării anticipate, precum și penalitățile aferente contractului de credit.	- Dobândă de întârziere – 3% anual la sumele restante	- Comision pentru rambursare anticipată - 1%, minim 50 lei - Dobândă de întârziere – 3% anual la sumele restante

Notă:

(*) – dobânda lunară se calculează la soldul datoriciei după următoarea formulă :

$$= (Sd * r / 100 * Nz) / D$$
, unde:
 Sd – soldul creditului;
 r – rata anuală a dobânzii;
 Nz – nr.de zile calendaristice;
 D – 365 zile (credite în VN)
 sau 360 zile (credite în VS).

(**) – anuitatea (credit + dobândă) se calculează după următoarea formulă

$$P * r / 100$$

$$1 - \frac{1}{(1 + r / 100)^n}$$

anuitate =

unde: P – suma creditului acordat;

r – rata lunară a dobânzii,
 n – nr. total de plăți (luni)

Semnăturile

Prim-vicepreședintele al Comitetului de Conducere al băncii:

Șeful Departamentului Elaborarea
 și Administrarea Produselor în activitatea Retail:

Anna Gheorghiu

Ala Polustanova



Executorul și numărul telefonului:

Igor Oprea tel..22-80-40

Data perfectării: 20.10.2011