

**Informație privind condițiile de eliberare a creditelor destinate persoanelor fizice - consumatori
a BC "Modova Agroindbank" SA**

Denumirea informației dezbătute	Tipurile creditelor eliberate			
	Credit pentru finanțarea cheltuielilor personale	Credit Multioptional	Imobiliar	Imobiliar din resurse EFSE
1. Suma creditului (minimă / maximă):	10/500 mii lei	5/30 mii lei	30/ 1000 mii lei	30/ 500 mii lei (indexat la USD)
2. Termenul creditului (minim / maxim);	- / 60 luni	6/24 luni	6/ 240 luni	maxim - nu poate depăși data de 20.03.2017
3. Rata dobânzii achitată de client (minimă / maximă), precum și metoda de calculare a valorii absolute a ratei dobânzii (*);	16%/ 20% Rata flotantă	18%/ 23 % Rata fixă	13% / 15,5% Rata flotantă	9,41% Rata revizibilă de 2 ori pe an
4. Alte plăți care nu sunt incluse în rata dobânzii (minim / maxim);	2% din sumă, min 300 lei +0,5% anual din sold, încasat din al doilea an + 100 lei	2% din sumă, min 300 lei + 50 lei	1% din sumă + 0,5% anual din sold, încasat din al doilea an + 100 lei	2% din sumă + 1% anual din sold, încasat din al doilea an + 100 lei
5. Modul (anuități, rate, integral) și frecvența plăților (**);	Anuități lunare	Anuități lunare	În rate lunare	Anuități lunare
6. Documentele necesare pentru obținerea creditului;	<ul style="list-style-type: none"> - Buletin de identitate - Certificatul de salariu / venituri (formularul băncii); - Copiile carnetului de muncă (filele completate de angajator) cu viza și ștampila udă a angajatorului/ acordului de muncă a solicitantului/ fidejursorului; - Extrasul din Registrul bunurilor imobile - Documentele ce confirmă dreptul de proprietate asupra bunurilor propuse în ipotecă - Contractul și polița de asigurare în favoarea băncii a bunului propus în ipotecă 	<ul style="list-style-type: none"> - Buletin de identitate - Certificatul de salariu/ venituri (formularul băncii); - Copia carnetului de muncă (filele completate de angajator) cu viza și ștampila udă a angajatorului/ acordului de muncă al solicitantului sau extrasul de cont eliberat de Casa Teritorială de Asigurări Sociale sau Certificate ce confirmă angajarea persoanei la postul dat emise de companii unanimitate recunoscute pe teritoriul Republicii Moldova sau de organe publice; - Două facturi de plată pentru serviciile comunale (dintre care una – pentru telefon/gaz/ lumină) ce confirmă adresa de domiciliu a solicitantului și/sau fidejursorului ce deține în proprietate imobil; - Declarația cu privire la impozitul pe venit (în cazul prezentării mai multor certificate de salarii cu venituri pe anul precedent). 	<ul style="list-style-type: none"> - Buletin de identitate; - Certificat de salariu/venituri; - Carnet de muncă; - Documente de proprietate la bunurile indicate în cerere; - Documente pe imobilul propus în gaj; - Documente ce atestă investirea mijloacelor proprii în realizarea proiectului ale solicitantului; - Documente specifice destinației creditului; - Extrasul din Registrul bunurilor imobile; - Contractul și polița de asigurare în favoarea băncii a bunului propus în ipotecă; -Raportul privind evaluarea bunurilor propuse în ipotecă. 	<ul style="list-style-type: none"> - Buletin de identitate; - Certificat de salariu/venituri; - Carnet de muncă; - Documente de proprietate la bunurile indicate în cerere; - Documente pe imobilul propus în gaj; - Documente ce atestă investirea mijloacelor proprii în realizarea proiectului ale solicitantului; - Documente specifice destinației creditului; - Extrasul din Registrul bunurilor imobile; - Contractul și polița de asigurare în favoarea băncii a bunului propus în ipotecă; -Raportul privind evaluarea bunurilor propuse în ipotecă.
7. Formele de asigurare ale creditului acceptate de banci.	<ul style="list-style-type: none"> - Ipoteca asupra bunului imobil; - Amanet mijloacelor bănești. 	<ul style="list-style-type: none"> Fidejusiunea soțului/soției, rudelor de gradul I și II sau persoanei terțe ce dispun de imobil în proprietate - dacă solicitantul nu dispune; Fidejusiunea persoanei terțe care activează la un alt loc de muncă - dacă angajatorul solicitantului activează în ramurile economiei cu grad sporit de risc. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ipoteca imobilului procurat și alt imobil - Amanetul mijloacelor bănești 	<ul style="list-style-type: none"> - Ipoteca imobilului procurat sau altui imobil; - Amanetul mijloacelor bănești.
8. Efectele rambursării anticipate, precum și penalitățile aferente contractului de credit.	<ul style="list-style-type: none"> - Comision pentru rambursare anticipată - 1%, minim 50 lei - Penalitate de întârziere 0,2% zilnic minim 20 lei/zi. 	<ul style="list-style-type: none"> - Penalitate de întârziere 0,2% zilnic minim 20 lei/zi. 	<ul style="list-style-type: none"> - Dobândă de întârziere – 5% anual la sumele restante 	<ul style="list-style-type: none"> - Comision pentru rambursare anticipată - 1%, minim 50 lei - Dobândă de întârziere – 5% anual la sumele restante

Notă:

(*) – dobânda lunară se calculează la soldul datoriei după următoarea formulă :

$$= (Sd * r / 100 * Nz) / D$$
, unde:
Sd – soldul creditului;
r – rata anuală a dobânzii;
Nz – nr. de zile calendaristice;
D – 365 zile (credite în VN)
sau 360 zile (credite în VS).

(**) – anuitatea (credit + dobândă) se calculează după următoarea formulă :

$$anuitate = \frac{P * r / 100}{1 - \frac{1}{(1 + r / 100)^n}}$$

unde: P – suma creditului acordat;
r – rata lunară a dobânzii,
n – nr. total de plăți (luni)

Semnăturile:

Vicepreședintele al Comitetului de Conducere al băncii: Serghei Cebotari

Șeful Departamentului Elaborarea și Administrarea Produselor în activitatea Retail: Ala Polustanova

Executorul și numărul telefonului: Igor Oprea, tel.22-80-40

Data perfectării: 16.07.2010



